

## *Вниманию родителей будущих первоклассников!*

### **Памятка по организации приема граждан в первый класс в 2024/2025 учебном году**

#### **1. Прием граждан осуществляется в соответствии с требованиями:**

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Порядок);

Постановления Администрации города Екатеринбурга «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования «город Екатеринбург»;

Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования».

#### **2. План приема на 2024 год**

В МАОУ СОШ № 157 открыто 120 мест, с учетом мест для детей, обучающихся в специальном коррекционном классе (один первый специальный коррекционный класс).

Постановление по объединенным территориям от 14.03.2024 № 593 «О внесении изменений в Постановление Администрации города Екатеринбурга «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального образования «город Екатеринбург» размещено на информационном стенде, сайте школы, портале города Екатеринбурга, сайте Департамента образования, в издании «Екатеринбургский вестник».

В случае отсутствия адреса проживания ребенка в указанном Постановлении родителям (законным представителям) необходимо обратиться в управление образования административного района для решения вопроса устройства ребенка в школу.

#### **3. Сроки приема заявлений в первый класс**

##### **1 этап.**

**С 1 апреля по 30 июня текущего года** будут подавать заявления граждане, проживающие на закрепленной за школой территорией, в том числе граждане, имеющие внеочередное, первоочередное и преимущественное право зачисления. Граждане, обладающие преимущественным правом зачисления, подают заявления без учета территориальной привязки. Граждане,

обладающие внеочередным и первоочередным правом зачисления, подают заявление в соответствии с адресной привязкой.

### **Обращаем внимание родителей!**

**1 апреля текущего года прием заявлений начинается единовременно, в 00:00 часов, для всех лиц, зарегистрированных на закрепленной за учреждением территории, для граждан, обладающих внеочередным, первоочередным и преимущественным правом зачисления.**

Категории лиц, поступающих в учреждение	Срок подачи заявления
Лица, зарегистрированные на закрепленной за учреждением территории, граждане, обладающие внеочередным, первоочередным и преимущественным правом зачисления	с 00:00 часов 1 апреля текущего года по 30 июня текущего года

Подтвердить документами заявление, поданное в период с 1 апреля по 30 июня текущего года, можно не позднее 30 июня текущего года (в том числе для родителей детей младше 6,6 и старше 8 лет).

Приказы о зачислении для граждан, подающих заявления в период с 1 апреля по 30 июня текущего года, будут изданы в период с 1 по 5 июля текущего года в течение 3 рабочих дней.

### **II этап.**

**С 6 июля по 5 сентября текущего года** можно будет подать заявления на свободные места. В данный период могут подавать заявления в том числе и граждане, обладающие внеочередным, первоочередным и преимущественным правом зачисления. Перед началом II этапа зачисления – 5 июля текущего года – информация о количестве свободных мест в первых классах будет опубликована на сайте каждой школы. Приказы о зачислении будут изданы в течение 5 рабочих дней после приема документов.

**4. В первый класс принимаются дети, достигшие на 01.09.2024 возраста 6 лет и 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет.**

### **5. Способы подачи заявления**

- в электронном виде через Единый портал Государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ);
- лично через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);
- лично в школу по отдельному графику, размещенному на официальном сайте школы;
- заказным письмом с уведомлением о вручении через организации почтовой связи.

С 2023 года оказание услуги на территории муниципального образования «город Екатеринбург» осуществляется с использованием государственной информационной системы Свердловской области «Единое цифровое пространство» (далее – ГИС, основание – Постановление Правительства Свердловской области от 27.12.2022 № 925-ПП «О государственной информационной системе Свердловской области «Единое цифровое пространство»).

## **6. Время регистрации заявления в ГИС**

- заявление, поданное через ЕПГУ – время нажатия на кнопку «Отправить заявление» на ЕПГУ;
- заявление, поданное лично, – время формирования заявления оператором школы или МФЦ;
- заявление, поданное через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении, – время получения письма в школе (во время работы, которое утверждено школой).

### **ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ РОДИТЕЛЕЙ!**

В 2024 году предоставление муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования» осуществляется с использованием федеральной порталной формы на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<https://www.gosuslugi.ru/600426/1/form>) (далее – ЕПГУ).

В адресной строке браузера набрать [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru), нажать кнопку «Войти», ввести логин, пароль и нажать кнопку «Войти». Поиск услуги можно осуществить через электронного помощника: в строке поиска ввести «Запись в школу», выбрать действие «Подать заявление», далее выбрать «В другом регионе» - «Подать заявление» либо перейти по прямой ссылке на услугу: <https://www.gosuslugi.ru/600426/1/form>

**1 апреля текущего года в 00:00 у заявителей, имеющих предварительное заявление, появится возможность его отправки, использовав кнопку «Отправить заявление».**

**В приемную кампанию 2024 года будет осуществляться информирование заявителей о номере заявления в очереди на зачисление.**

Информирование будет осуществляться на Официальном портале Екатеринбурга ([екатеринбург.рф](http://екатеринбург.рф), «Жителям» – «Образование» – «**Проверка очереди в 1 класс**» – <https://екатеринбург.рф/жителям/образование/proverka-zapisi-v-shkolu>) в соответствии с номером заявления, зарегистрированным в ГИС.

**Важно!** Заявления, зарегистрированные в отношении ребенка, имеющего внеочередное, первоочередное или преимущественное право

зачисления в школу, выстраиваются в очередь без учета даты и времени подачи заявления.

Для заявителей, подавших заявления через Единый портал, информирование будет осуществляться автоматически в еженедельном режиме путем формирования и направления в личный кабинет заявителя на Едином портале уведомления с информацией о прохождении заявления в квоту открытых мест в школе. Если заявление не вошло в квоту открытых мест в школе, то заявителю дополнительно направляется информация, содержащая сведения о наличии свободных мест в школах по объединенной территории.

**7. Для зачисления ребенка родителям необходимо представить следующие документы:**

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в школу, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

справку из воинской части (военного комиссариата субъекта Российской Федерации) или выписку из личного кабинета пользователя Единой государственной информационной системы социального обеспечения (подлинник или нотариально удостоверенная копия; представляется при подтверждении внеочередного и первоочередного права в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 06.04.2023 № 237-ПП «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся». Справка из воинской части (военного комиссариата) оформляется в соответствии с Приложением № 2 к служебному письму статс-секретаря – заместителя Министра обороны Российской Федерации от 21 октября 2023 г. № 173/2/34253;

справку с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии первоочередного права). Справка оформляется на официальном бланке выдающей организации, подписывается руководителем, заверяется печатью организации, указывается дата выдачи справки. Срок действия справки – 30 календарных дней со дня выдачи;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Перечень дополнительных документов, необходимых для зачисления ребенка в возрасте до 6,6 или старше 8 лет, указан в пункте 8 настоящей памятки.

Иные документы, подтверждающие проживание ребенка (например, договор аренды, безвозмездного пользования имуществом, участия в долевом строительстве, купли-продажи) – предоставляются *при подаче заявления с 06.07.2024*.

Иностранные граждане и лица без гражданства предъявляют все документы на русском языке вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При заполнении заявления на ЕПГУ используется Федеральная информационная адресная система. В связи с этим убедительно просим родителей заранее ознакомиться с перечнем муниципальных школ, закрепляемых за территориями муниципального образования «город Екатеринбург», утвержденным Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 14.03.2024 № 593 (далее – Перечень). При заполнении электронного заявления необходимо указывать значение в поле «Адрес» в соответствии со значением «Наименование территориальной единицы» Перечня.

В случае наличия различий адреса, указанного в заявлении, с адресом, закрепленным за муниципальной школой, по заявлению будет сформирован отказ по причине отсутствия привязки указанного адреса за выбранной муниципальной школой.

После обработки заявления о зачислении в личный кабинет заявителя на Едином портале автоматически направляется уведомление о регистрации заявления о зачислении через Единый портал и необходимости подтвердить указанную информацию, путем представления оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное или преимущественное право зачисления ребенка, в выбранную школу в часы работы приемной комиссии или в ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг» (с адресами ближайших офисов ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг» можно ознакомиться на официальном сайте учреждения – [mfc66.ru](http://mfc66.ru), в разделе «Офисы»).

Также в соответствии с пунктом 26 Порядка при посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родители (законные представители) ребенка предъявляют подлинники документов, указанных в абзацах 2-7 пункта 7 настоящей Памятки.

Заявителям может быть отказано в приеме документов в случае личной подачи заявления о зачислении в школу, в многофункциональный центр по следующим причинам:

заявитель обратился в сроки, отличные от сроков приема заявлений,

указанных в пункте 3 настоящей памятки;

заявитель обратился в учреждение или многофункциональный центр в неприемное время;

в представленном заявлении не указаны в полном объеме сведения, предусмотренные формой заявления;

с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное в соответствии с документами на представление интересов ребенка;

заявление подано не уполномоченным на подачу заявления лицом (в случае подачи заявления представителем заявителя);

заполнены не все поля заявления;

представленные документы содержат не заверенные уполномоченным на заверение документов лицом исправления и (или) приписки;

представлены нечитаемые документы либо документы с повреждениями, помарками, подчистками, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документов;

истек срок действия справки с места работы (службы) и (или) заключения педагога-психолога о психологической готовности ребенка к обучению в школе;

непредставление или представление не в полном объеме документов;

наличие ранее зарегистрированного заявления о зачислении в школу того же ребенка;

в представленном заявлении не указаны в полном объеме сведения, предусмотренные формой заявления.

В случае если при подаче заявления через Единый портал была допущена опечатка в данных свидетельства о рождении ребенка, в регистрации заявления может быть отказано по причине наличия ранее зарегистрированного заявления с таким же данными свидетельства о рождении.

**8. В соответствии с ФЗ № 273 Департамент образования вправе разрешить приём детей в школу в более раннем или более позднем возрасте. При зачислении ребенка в возрасте до 6,6 или старше 8 лет родителей просим представить документы:**

Обращение в Комиссию	Подлинник или скан-копия*	Оформляется на имя начальника Департамента образования Администрации города Екатеринбурга в свободной форме. В обращении поясняются причины невозможности начала обучения ребенка в первом классе в установленном законодательством возрасте
Заключение педагога-психолога о психологической готовности ребенка к обучению в школе	Подлинник	Выдается государственными, муниципальными или частными учреждениями, осуществляющими психолого-педагогическую поддержку несовершеннолетних, имеющими лицензию на осуществление данного вида деятельности. Заключение оформляется на официальном бланке учреждения. Срок действия заключения – 1 год
Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего,	Подлинник	Оформляется по форме № 026/у-2000, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации. Медицинская карта ребенка должна содержать сведения о прохождении ребенком

основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов		медицинского осмотра для поступления в первый класс. Учитываются медицинские результаты обследования ребенка, выданные в текущем году. При предъявлении документов в электронном виде представляется титульный лист медицинской карты ребенка и раздел 6 «Данные плановых профилактических медицинских осмотров»
--	--	--

Документы на рассмотрение Комиссии родители могут представить в школу, МФЦ или направить по почте России. Ответственные специалисты школы, МФЦ к поданному заявлению в ГИС прикрепляют данные образы документов, которые в системе ГИС рассматривает Комиссия.

Комиссия по рассмотрению вопросов обучения детей, не достигших школьного возраста или достигших возраста 8 лет и старше, создана в Департаменте образования, телефон: 304-12-44.

На основе рассмотрения пакета документов Комиссия делает заключение о готовности или неготовности ребенка к обучению в школе в более раннем возрасте. В течение трех рабочих дней Комиссия принимает решение, по результатам которого секретарь Комиссии устанавливает в ГИС в отношении заявления статус: «Одобрено» или «Не одобрено».

Информация о решении Комиссии автоматически направляется заявителю способом, указанным им в заявлении на зачисление. Это служит основанием для принятия директором школы решения о зачислении в школу ребенка в установленный законом срок.

В случае отрицательного решения Комиссии секретарь Комиссии устанавливает в ГИС статус «Не одобрено», и заявление, поданное в электронном виде, отклоняется с указанием причин.

## **9. Зачисление ребенка в школу оформляется приказом директора школы**

в течение трех рабочих дней с даты завершения приема заявлений (прием заявлений завершается 30 июня текущего года, при условии установленного в отношении зарегистрированного в ГИС явления статуса «Подтверждено» или «Одобрено» (для детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достигших возраста 8 лет и более) – для лиц, зарегистрированных на закрепленной за школой территории, в том числе для лиц, зарегистрированных на закрепленной за школой территории, и лиц, имеющих право на зачисление в школу в первоочередном порядке, и лиц, имеющих преимущественное право на зачисление;

Приказ руководителя школы размещается на официальном сайте и информационном стенде школы в день его издания.

в течение пяти рабочих дней после приема заявлений и документов (в период с 6 июля по 5 сентября текущего года при условии установленного в отношении зарегистрированного в ГИС заявления статуса «Подтверждено» или «Одобрено» (для детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достигших возраста 8 лет и более) – для лиц, не зарегистрированных на закрепленной за школой территории, в том числе и для лиц, имеющих право

на зачисление в школу в первоочередном порядке, и лиц, имеющих преимущественное право на зачисление.

Приказ директора школы размещается на официальном сайте и информационном стенде школы в день его издания.

#### **10. В зачислении в школу может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест (пункт 15 Порядка)**

При принятии директором школы решения о зачислении в школу учитываются:

- квота открытых мест в школе;
- дата и время регистрации, порядковый номер заявления в ГИС;
- результаты ответов на запросы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия;
- наличие внеочередного, первоочередного или преимущественного права на зачисление;
- регистрация на территории, закрепленной за школой постановлением Администрации города Екатеринбурга (за исключением лиц, имеющих право преимущественного зачисления в школу);
- решение Комиссии о приеме в школу ребенка, не достигшего возраста 6 лет и 6 месяцев или достигшего возраста 8 лет и более.

В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве ребенка в другую школу обращаются в школы либо в управление образования соответствующего района.

Информация о количестве мест для приема в школу в целях обучения по реализуемым общеобразовательным программам размещается на информационных стендах, установленных в помещениях школы организации, на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

#### **Департаментом образования с 15 марта 2024 года организована работа «горячей линии» по приему детей в 1-й класс**

Кировский район	304-16-36	Карова Марина Владимировна, зам.начальника РУО
Департамент образования	304-12-44,	специалисты отдела,
	304-12-43	Кудинова Татьяна Геннадьевна, начальник отдела Департамента образования

*По вопросам правового обеспечения приема детей в первый класс:*

304-12-41 Семенова Татьяна Александровна и Сазонова Милена Олеговна.

*По вопросам подачи заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг:*

304-12-50 Обухова Кристина Викторовна.