

ПРИКАЗ

№ 34/4

23.03. 2026 г.

О подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ

В целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее-ВПР) и в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособнадзора от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», на основании распоряжения Департамента образования муниципального образования «город Екатеринбург»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР обучающимися 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х и 10-х классов и утвердить план-график проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) по соответствующим предметам в Приложении 1.
2. В соответствии с планом-графиком и Порядком проведения ВПР провести проверочную работу по соответствующим предметам в сроки согласно графику.
3. Назначить ответственным организатором за организацию и проведение ВПР по образовательной организации, ответственным за информационный обмен, ответственным за сохранность КИМ и работ участников Емельянову Екатерину Владимировну в 4 классах и Полетаеву Надежду Валерьевну в 5-х, 6-х, 7-х, 8-х и 10-х классах.
4. Назначить техническими специалистами в ходе проведения ВПР и печать КИМ Тюкина Сергея Александровича
5. Назначить ответственного за дежурство сотрудников:
1 этаж – Шуленина Наталья Юрьевна, диспетчер по питанию;

2 этаж - Никольская Анастасия Андреевна, учитель физической культуры;

3 этаж - Баранов Евгений Викторович, учитель физической культуры.

6. Назначить организаторами в аудиториях педагогов МАОУ СОШ №157 в соответствии с планом-графиком.

7. Ответственному организатору проведения ВПР:

7.1. Проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2026 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

7.2. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2026 году, с процедурой, порядком и графиком проведения;

7.3. Определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР.

7.4. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

7.5. Совместно с диспетчером по расписанию Тюкиным Сергеем Александровичем внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

7.6. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников и передать их в аудитории проведения.

7.7. Обеспечить соблюдение мер информационной безопасности.

7.8. Совместно с организаторами в аудиториях организовать выполнение участниками работы.

7.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты, обеспечить хранение работ участников в течение года.

7.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов, электронную форму сбора результатов ВПР.

7.11. Организовать единые дни проверки ответов участников с использованием критериев по соответствующему предмету.

Русский язык – с 22-24 апреля 2026г.;

Математика – с 29 апреля – 6 мая 2026г.;

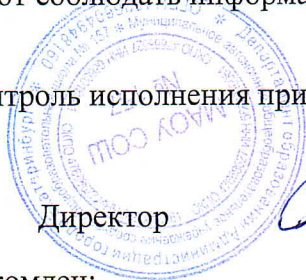
Предметы на основе случайного выбора – до 15 мая.

7.12. Проконтролировать заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР для каждого участника.

7.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в установленные сроки.

7.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
 - 8.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы.
 - 8.2. Обеспечить видеозапись проведения работы в аудитории.
 - 8.3. Получить от ответственного организатора материалы для проведения проверочной работы.
 - 8.4. Выдать комплекты проверочных работ участникам.
 - 8.5. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
 - 8.6. Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы.
 - 8.7. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Емельяновой Екатерине Владимировне (4 классы) и Полетаевой Надежде Валерьевне (5-е, 6-е, 7-е, 8-е и 10-е классы)
9. Назначить экспертами по проверке ВПР сотрудников МАОУ СОШ №157 в соответствии с Приложением 1.
10. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.
11. Всем сотрудникам на всех этапах проведения и проверки всероссийских проверочных работ соблюдать информационную безопасность, объективность проведения всех процедур.
12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор

С.Ю. Резникова

С приказом ознакомлен:

№ п/п	ФИО	Подпись
1	Каштанова Валентина Владимировна	
2	Мельничук Светлана	
3	Косович Елена Александровна	
4	Ткаченко Анна Владимировна	
5	Толкачевская Елена Викторовна	
6	Магавенная Елена Владимировна	
7	Суворова Дарья Александровна	
8	Власова Екатерина Сергеевна	
9	Михайлова Анастасия Андреевна	
10	Петухов Елена Александровна	
11	Андриева Елена Сергеевна	
12	Буфянова Карина Юрьевна	
13	Зерина Наталья Игоревна	
14	Клименко Ирина Владимировна	
15	Воронцова Юлия Александровна	
16	Полетаева Екатерина Викторовна	
17	Сидоренкова Екатерина Сергеевна	
18	Курочкина Оксана Анурьевна	
19	Данилова Дарья Викторовна	
20	Мельникова Елизавета Александровна	
21	Клименко Елена Владимировна	
22	Литвиненко Наталья Павловна	
23	Савва С.С.	
24	Дерюгина Т.В.	

